



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P.Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 9030/प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा

दिनांक : 07.12.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित अधीक्षण अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11004431/Adarsh Kumar Kaushal/A0820/2002046/ LUCKNOW/31.01.2032	SE-E&M/JS PVVNL Head Office/ PVVNL_HO/HR	SE-E&M/JS Saharanpur Zone/EUDC Saharanpur/EUDC SAHARANPUR
		अधीक्षण अभियन्ता, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०, मेरठ। (अध्यक्ष, उ०प्र० पाकालि, लखनऊ के ज्ञाप सं० 150-अ०प्र०(2अ)/पाकालि/2023 दिनांक 01.12.2023 के द्वारा अधीक्षण अभियन्ता के पद पर प्रोन्नति पर प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को आवंटित)	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, सहारनपुर (श्री संजीव कुमार के स्थान पर)

2. उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।

3. उपर्युक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जायेगा तथा सम्बन्धित अधिकारी द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।

4. स्थानान्तरण प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।

5. नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।

6. नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 07.12.2023

संख्या : 9030/प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. प्रबन्ध निदेशक, मध्यांचल विद्युत वितरण निगम लि०, लखनऊ।
4. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
5. निदेशक (का० एवं प्रब०)/(तकनीकी)/(वित्त)/(वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।

6. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/(मांससां एवं प्रशां)/जानपद (विं), पंविंविंनिंलिं, मेरठ।
7. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उंप्रंपांकांलिं, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
8. मुख्य अभियन्ता (वितरण), सहारनपुर क्षेत्र/मुजफ्फरनगर क्षेत्र।
9. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/(नोडल अधिकारी), पंविंविंनिंलिं, मेरठ को वैबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
10. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, सहारनपुर।
11. उप महाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उंप्रं, पांकांलिं, शक्ति भवन, लखनऊ।
12. उपसचिव अंप्रं-(2अ)/गोपन अनुभाग, उंप्रं पावर कारपोरेशन लिं, शक्ति भवन, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, पंविंविंनिंलिं, मेरठ।
14. संबंधित अधिकारी।
15. कम्प्यूटर अनुभाग, पंविंविंनिंलिं, मेरठ।
16. व्यक्तिगत पत्तावली/कट फाइल।

आज्ञा से

संजीव कुमार

अधिशाली अभियन्ता (एचंआरं)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."