

दूरभाष : 0121-2665734

फैक्स : 0121-2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप संख्या 922-कार्य/चौदह-पाकालि/2016-53-के/2016 दिनांक 06.09.2016 के अनुपालन में एतद्वारा निगम कार्य हित में श्री संजय जैन (अभि० सं०: 88134) अधीक्षण अभियन्ता को निगम मुख्यालय के अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्ध-प्रथम) एवं अधीक्षण अभियन्ता (वाणिज्य) का कार्य इस निर्देश के साथ आवंटित किया जाता है कि अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्ध-प्रथम) अनुभाग से सम्बन्धित कार्यों की रिपोर्ट निदेशक (तकनीकी) एवं अधीक्षण अभियन्ता (वाणिज्य) अनुभाग से सम्बन्धित कार्यों की रिपोर्ट मुख्य अभियन्ता (वाणिज्य) के माध्यम से निदेशक (वाणिज्य) को करना सुनिश्चित करेंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 7572 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक : 16-09-2016

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
4. निदेशक (कार्मिक एवं प्रशासन)/(तकनीकी/(वित्त) / (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मा०सं० एवं प्रशा०)/(मुख्यालय)/(वाणिज्य)/(आईपीडीएस/डीडीयूजीजेवाई), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
7. अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्ध-प्रथम)/(वाणिज्य)/(मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
8. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
9. संबंधित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कैशियर।
10. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
11. कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप संख्या 922-कार्य/चौदह-पाकालि/2016-53-के/2016 दिनांक 06.09.2016 के अनुपालन में एतद्वारा निगम कार्य हित में श्री अनिल कुमार (अभि० सं०: 88079), अधीक्षण अभियन्ता को निगम मुख्यालय के अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्ध-द्वितीय) का कार्य आवंटन करते हुये अधीक्षण अभियन्ता (आर०ए०पी०डी०आर०पी० पार्ट-बी) के पद का कार्य अतिरिक्त रूप से देखने हेतु आदेशित किया जाता है।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 7573 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/एसओ/ तददिनांक : 16-09-2016

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
4. निदेशक (कार्मिक एवं प्रशासन)/(तकनीकी/(वित्त) / (वाणिज्य), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता(मा०सं०एवंप्रशा०)/(मुख्यालय)/(आईपीडीएस/डीडीयूजीजेवाई), पविनिनि, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
7. अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्ध-द्वितीय)/(आरएपीडीआरपीपार्ट-बी)/(मुख्यालय),पविनिनि, मेरठ।
8. प्रबन्ध निदेशक महोदय का कैम्प कार्यालय।
9. संबंधित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कैशियर।
10. कम्प्यूटर अनुभारग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
11. कट फाइल।

(रवीन्द्र गुप्ता)

अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर