

दूरभाष : 0121-2665734
फैक्स : 0121-2666062
CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप


एतद्वारा निगम कार्य हित में आदेशित किया जाता है कि श्री अनिल कुमार (अभि० 88079) जो वर्तमान में निगम मुख्यालय में अधीक्षण अभियन्ता (सामग्री प्रबन्धन-द्वितीय) एवं (आर०ए०पी०डी०आर०पी०-पार्ट-बी) के कार्य तथा स्टाफ आफिसर के कार्यों का निष्पादन कर रहे हैं, तत्काल प्रभाव से अग्रिम आदेशों तक अस्थायी रूप से अपने वर्तमान कार्यों के साथ-साथ अधीक्षण अभियन्ता (आई०पी०डी०एस०) एवं (डी०डी०यू०जी०जे०वाई०-न्यू) के कार्य भी देखेंगे जिसके लिए उन्हें कोई मानदेय एवं भत्ते आदि अनुमन्य नहीं होंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 9137 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/ तददिनांक : 27-08-2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पॉवर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/ (का०प्र० एवं प्रशा०)/ (वाणिज्य)/ (वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मा०सं०एवंप्रशा०)/ (मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/ (सा०प्र०-2)/ (आर०ए०पी०डी०आर०पी० पार्ट-बी)/ (आई०पी०डी०एस०)/ (डी०डी०यू०जी०जे०वाई०-न्यू)/ (स्टाफ आफिसर), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
8. संबंधित अधिकारी।
9. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. वैयक्तिक पत्रावली।
11. कट फाइल।


(एन०के० अरोड़ा)
मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०)

दूरभाष : 0121-2665734

फैक्स : 0121-2666062

CIN : U31200UP2003SGC027458



कार्यालय
प्रबन्ध निदेशक
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०
ऊर्जा भवन, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

पत्रांक : /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/कार्य आवंटन दिनांक

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा श्री महेन्द्र सिंह (अभिज्ञान सं०-89170), (गृह जनपद-बुलन्दशहर) (सेवानिवृत्ति की तिथि-31.08.2023) जिन्होंने प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ के कार्यालय ज्ञाप सं०: 76-अ०प्र०(2अ)/पाकालि/2018 दिनांक 10.08.2018 के अनुपालन में प्रोन्नति पर अधीक्षण अभियन्ता के पद पर निगम मुख्यालय में दिनांक 18.08.2018 की पूर्वान्ह में कार्यभार ग्रहण किया है, को निगम कार्य हित में निगम मुख्यालय में अधीक्षण अभियन्ता (सम्बद्ध) के पद पर तैनात करते हुये तत्काल प्रभाव से अधीक्षण अभियन्ता (रेड्स) एवं एण्टी थैफ्ट सैल का कार्य आवंटित किया जाता है।

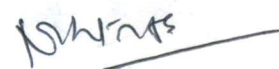
उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक : 9138 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ/प्रशा०/ तददिनांक : 27-08-2018

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
3. निदेशक (तकनीकी)/का०प्र० एवं प्रशा०/वाणिज्य/वित्त, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
4. मुख्य अभियन्ता (मा०सं०एवंप्रशा०)/मुख्यालय/वाणिज्य, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
6. अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)/रेड्स, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
7. समस्त अनुभाग अधिकारी, कार्यालय प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
8. संबंधित अधिकारी।
9. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
10. कैशियर।
11. वैयक्तिक पत्रावली।
12. कट फाइल।


(एन०के० अरोड़ा)
मुख्य अभियन्ता (मा०संसा० एवं प्रशा०)