



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P. Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4501 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

दिनांक : 08.07.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/क्षेत्र को आवंटित किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11004709/Ajay Sharma/ A1662/2017514/ GHAZIPUR/28.02.2042	AE-E&M Gajraula Zone/EDD I Chandpur/ EDSD I CHANDPUR	AE-E&M Muzaffarnagar Zone/ Muzaffarnagar Z/CE MUZAFFARNAGAR ZONE
		उपखण्ड अधिकारी, चांदपुर अन्तर्गत विद्युत वितरण खण्ड-1, चांदपुर।	मुजफ्फरनगर क्षेत्र

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2023

संख्या : 4501 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

- अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुजफ्फरनगर क्षेत्र/गजरौला क्षेत्र।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी),प०वि०वि०नि०लि०,मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, बिजनौर।
- उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।

11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-1, चांदपुर।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से
जमील अहमद खान
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P.Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4502 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

दिनांक : 08.07.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/क्षेत्र को आवंटित किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11004939/DINESH KUMAR GUPTA/D0647/2017479/JAUNPUR/30.09.2034	AE-E&M Gajraula Zone/EDD II Chandpur/ EDD II Chandpur	AE-E&M Muzaffarnagar Zone/ Muzaffarnagar Z/CE MUZAFFARNAGAR ZONE
		उपखण्ड अधिकारी, नूरपुर अन्तर्गत विद्युत वितरण खण्ड-2, चांदपुर।	मुजफ्फरनगर क्षेत्र

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियंत्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2023

संख्या : 4502 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

- अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मुजफ्फरनगर क्षेत्र/गजरौला क्षेत्र।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी),प०वि०वि०नि०लि०,मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, बिजनौर।
- उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।

11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-2, चांदपुर।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से
जमील अहमद खान
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P.Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4503 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

दिनांक : 08.07.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11002700/Pooja Verma/ P0763/2017492/ BALLIA/30.06.2046	AE-E&M Bulandshahar Zone(Ghaziabad II)/EDD 2 Hapur/EDD II Hapur	AE-E&M Bulandshahar Zone(Ghaziabad II)/EDD I Bulandsha/EDD I BULANDSHAHAR
		सहायक अभियन्ता (राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड-2, हापुड़	सहायक अभियन्ता (राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड-1, बुलन्दशहर

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्त की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2023

संख्या : 4503 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (वितरण), बुलन्दशहर क्षेत्र, बुलन्दशहर।
7. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
8. अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी),प०वि०वि०नि०लि०,मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
9. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, हापुड़/विद्युत वितरण मण्डल-2, बुलन्दशहर।
10. उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।

11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-2, हापुड/विद्युत वितरण खण्ड-प्रथम, बुलन्दशहर।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से
जमील अहमद खान
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P.Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4504 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

दिनांक : 08.07.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11002014/SANJAY KUMAR MEENA/S2281/2017489/ MEERUT/30.06.2043	AE-E&M Bulandshahar Zone(Gaziabad II)/EDD I Bulandsha/EDD I Bulandshahar	AE-E&M Bulandshahar Zone(Gaziabad II)/EDD 2 Hapur/EDD II HAPUR
		सहायक अभियन्ता (राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड-1, बुलन्दशहर	सहायक अभियन्ता (राजस्व), विद्युत वितरण खण्ड-2, हापुड़

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2023

संख्या : 4504 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पाँवर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
4. निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
5. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
6. मुख्य अभियन्ता (वितरण), बुलन्दशहर क्षेत्र, बुलन्दशहर।
7. मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
8. अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
9. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, हापुड़/विद्युत वितरण मण्डल-2, बुलन्दशहर।
10. उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।

11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत वितरण खण्ड-2, हापुड/विद्युत वितरण खण्ड-प्रथम, बुलन्दशहर।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से
जमील अहमद खान
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."



पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड

(U.P. Government Undertaking)

ऊर्जाभवन विक्टोरिया पार्क, मेरठ-250001

संख्या : 4505 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

दिनांक : 08.07.2023

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को निगम कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्र० सं०	एसएपी आईडी/नाम / अभि०सं० / गृह जनपद / से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं तैनाती का कार्यालय	स्थानांतरण के पश्चात नव तैनाती कार्यालय / स्थान
1	2	3	4
1.	11002189/Gaurav Pal/ G0389/2015374/ GHAZIABAD/30.09.2050	AE-E&M Meerut-I Zone/EUTD Meerut/ EUTL II Meerut	AE-E&M Gajraula Zone/ETD Dhampur/ ETL NAZEEBABAD
		सहायक अभियन्ता (मीटर-2), मेरठ अन्तर्गत विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, मेरठ।	सहायक अभियन्ता (मीटर) नजीबाबाद अन्तर्गत विद्युत परीक्षण खण्ड, धामपुर।

- उक्त आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- उपर्युक्त अभियन्ता को स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल कार्यमुक्त किया जाना सुनिश्चित किया जाये एवं उनके द्वारा नव तैनाती स्थान में कार्यभार ग्रहण करने का प्रमाणक कारपोरेशन/निगम मुख्यालय को उपलब्ध कराया जाये। साथ ही Joining/Relieving की प्रक्रिया ई०आर०पी० के माध्यम से किया जाना सुनिश्चित किया जाये।
- उपरोक्त प्रक्रिया के दौरान सम्बन्धित अधिकारी को किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत नहीं किया जायेगा।
- नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-01 दिनांक 11.06.01 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करता है।
- नियन्त्रक एवं आहरण-वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त अधिकारी द्वारा आई०डी० व पासवर्ड का हस्तान्तरण/बन्द की प्रक्रिया पूर्ण कर ली गई है।

प्रबंध निदेशक

दिनांक : 08.07.2023

संख्या : 4505 /प.वि.वि.नि.लि./मेरठ

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित्:

- अध्यक्ष, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- निदेशक (तकनीकी)/(का० एवं प्रब०)/(वाणिज्य)/(वित्त), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय)/जानपद (वि०), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
- मुख्य अभियन्ता (वितरण), मेरठ क्षेत्र/गजरौला क्षेत्र।
- मुख्य अभियन्ता (कम्प्यूटर इकाई), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्तिभवन विस्तार, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता(मुख्यालय एवं नोडल अधिकारी),प०वि०वि०नि०लि०,मेरठ को वैब-साईट पर अपलोड कराने हेतु।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत नगरीय वितरण मण्डल, मेरठ/विद्युत वितरण मण्डल, धामपुर।
- उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।

11. अधिशासी अभियन्ता, विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, मेरठ/विद्युत परीक्षण खण्ड, धामपुर।
12. उप सचिव (अ०प्र०-(2ब)/(गोपन), उ०प्र०, पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
13. कैम्प कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
14. कम्प्यूटर अनुभाग, प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ।
15. संबंधित अधिकारी।
16. वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से
जमील अहमद खान
अधीक्षण अभियन्ता (एच०आर०)

"Joining / Relieving must be done on ERP system only."